



VSEM KNJIGARNAM IN PAPIRNICAM

Spoštovani !

1. Obr. 5,17 (Individualna pogodba o zaposlitvi)

Na osnovi zakonskih sprememb smo pripravili spremenjeno individualno pogodbo o zaposlitvi.

5,17 Individualna pogodba o zaposlitvi

pola A4, vloženi 3 x set 1+3,

KOS



50 x KOS = **PAKET**



Stari obrazci so NEVELJAVNI in jih je potrebno odpisati, veljavna je II. naklada.
Novi obrazci bodo na **zalogi** 1. junija.

2. Obrazci za prijavo podatkov za matično evidenco o zavarovancih in uživalcih pravic iz pokojninskega, invalidskega ter zdravstvenega zavarovanja, zavarovanja za starševsko varstvo, zavarovanja za primer brezposelnosti in o sklenitvi delovnega razmerja

V sodelovanju s strokovno skupino iz Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve ter v skladu s Pravilnikom o obrazcih prijav podatkov o pokojninskem in invalidskem ter zdravstvenem zavarovanju, zavarovanju za starševsko varstvo, zavarovanju za primer brezposelnosti in o sklenitvi delovnega razmerja (Uradni list RS, št. 45/2005 z dne 6.5.2005), ki začne veljati 1. junija 2005, smo pripravili naslednje **vsebinsko spremenjene obrazce**:

8,246 Prijava podatkov o zdravstvenem zavarovanju družinskih članov (s potrdilom) – M-DČ

format A4, set 1+1, samokopirni papir

KOS



1000 x KOS = **PAKET**



8,246 R Prijava podatkov o zdravstvenem zavarovanju družinskih članov (s potrdilom) – M-DČ

format A4, neskončni trak, set 1+1, samokopirni papir

KOS



1000 x KOS = **PAKET**





8,247 Prijava – odjava podatkov o pokojninskem in invalidskem ter zdravstvenem zavarovanju, zavarovanju za starševsko varstvo, zavarovanju za primer brezposelnosti in o sklenitvi delovnega razmerja (s potrdilom) – M-1/M-2

format A4, set 1+2, samokopirni papir

KOS



3 838884 262958

700 x KOS = **PAKET**



3 838884 749893

8,247 R Prijava – odjava podatkov o pokojninskem in invalidskem ter zdravstvenem zavarovanju, zavarovanju za starševsko varstvo, zavarovanju za primer brezposelnosti in o sklenitvi delovnega razmerja (s potrdilom) – M-1/M-2

format A4, neskončni trak, set 1+2, samokopirni papir

KOS



3 838884 262910

700 x KOS = **PAKET**



3 838884 749855

8,248 Sprememba podatkov o zaposlenih osebah pri poslovnem subjektu (s potrdilom) – M-3 A

format A4, set 1+1, samokopirni papir

KOS



3 838884 262903

1000 x KOS = **PAKET**



3 838884 749848

8,248 R Sprememba podatkov o zaposlenih osebah pri poslovnem subjektu (s potrdilom) – M-3 A

format A4, neskončni trak, set 1+1, samokopirni papir

KOS



3 838884 262897

1000 x KOS = **PAKET**



3 838884 749824

8,252 Sprememba podatkov o pokojninskem in invalidskem ter zdravstvenem zavarovanju, zavarovanju za starševsko varstvo, zavarovanju za primer brezposelnosti in o sklenitvi delovnega razmerja (s potrdilom) – M-3

format A4, set 1+1, samokopirni papir

KOS



3 838884 262965

1000 x KOS = **PAKET**



3 838884 749909



8,252 R Sprememba podatkov o pokojninskem in invalidskem ter zdravstvenem zavarovanju, zavarovanju za starševsko varstvo, zavarovanju za primer brezposelnosti in o sklenitvi delovnega razmerja (s potrdilom) – M-3

format A4, neskončni trak, set 1+1, samokopirni papir

KOS



1000 x KOS = **ZAVITEK**



Stari obrazci so s **1.6.2005 neveljavni** in jih morate odpisati. Novi obrazci bodo na zalogi predvidoma po **30.5.2005**.

Oznake obrazcev bodo ostale enake, nove EAN kode pa so navedene ob posameznem obrazcu.

8,253 Prijava podatkov in sprememb podatkov o plači, plačanem prispevku in obdobju zavarovanja – M-4/M-8 (ročni obrazec)

format A3, dvostranski tisk, brezlesni papir

KOS



500 x KOS = **ZAVITEK**



Vsebinsko spremenjeni obrazci so že v prodaji *od vključno XXIII. naklade dalje*.

8,253 R Prijava podatkov in sprememb podatkov o plači, plačanem prispevku in obdobju zavarovanja – M-4/M-8 (ročni obrazec)

format A3, neskončni trak, set 1+1, samokopirni papir

KOS



500 x KOS = **ZAVITEK**



Vsebinsko spremenjeni obrazci so že v prodaji *od vključno XXII. naklade dalje*.

Poleg tega nov Pravilnik predpisuje **ukinitev dveh obrazcev**:

8,249 Prijava o začetku – prenehanju poslovanja zavezanca za prispevek – ER- 19/20

8,250 Prijava in potrdilo o spremembi v poslovanju zavezanca za prispevek – ER - 21

V Uradnem listu RS, št. 43/2005 z dne 29.4.2005 je bilo objavljeno Navodilo o spremembi Navodila za izpolnjevanje obrazca prijave v zavarovanje za invalide, ki v 12. členu predpisuje rok za prijavo spremembe podatkov na **obr. 8,252 in 8,252-R – Sprememba podatkov o pokojninskem in invalidskem ter zdravstvenem zavarovanju, zavarovanju za starševsko varstvo, zavarovanju za primer brezposelnosti in o sklenitvi delovnega razmerja (s potrdilom) – M-3**. Delodajalci so dolžni za zavarovance invalide, ki so pri njih zaposleni na dan **1. junij 2005**, prijaviti spremembe do **30. junija 2005**.



3. Prošnji za sprejem in podaljšanje bivanja študentov v študentske domove

Kot vsako leto sta tudi letos spremenjena oba obrazca za sprejem v študentski dom - za prvi sprejem in za podaljšanje bivanja, in sicer:

1,70 PROŠNJA ZA SPREJEM ŠTUDENTOV IN ŠTUDENTK ZA ŠTUDIJSKO LETO 2005/2006

A4 pola + 2 A4 lista (veljavna je XIX. naklada)

KOS



250 x KOS = **PAKET**



1,70 a PROŠNJA ZA PODALJŠANJE BIVANJA ŠTUDENTOV IN ŠTUDENTK ZA ŠTUDIJSKO LETO 2005/2006

A4 pola + 2 A4 lista (veljavna je XIV. naklada)

KOS



250 x KOS = **PAKET**



Obrazci bodo na zalogi s 20.5. 2005, stari obrazci so neveljavni in jih morate odpisati. Rok oddaje: za 1,70 - 10. avgust 2005,
za 1,70 a - 20. avgust 2005.

4. Vloga za uveljavitev republiške štipendije

Spremenjen bo tudi obrazec za štipendije

1,51 VLOGA ZA UVELJAVITEV REPUBLIŠKE ŠTIPENDIJE za šolsko leto 2005/2006

A4 pola + A4 list (veljavna je XVII. naklada)

KOS



250 x KOS = **PAKET**



Obrazci bodo v zalogi po 23. juniju, ko bo izšel tudi Razpis za štipendije. Za Zoisove štipendije niso primerni, le-te ima Zavod RS za zaposlovanje.

Stari obrazci (za šolsko leto 2004/05) **so neveljavni** jih je potrebno odpisati. Rok oddaje obrazca za štipendije (septembra oz. oktobra) bo natančneje določen v navodilih.

Za vse dodatne informacije ali kataloge se lahko **telefonsko** obrnete na našo komercialo (01/30 69 850 ga. Urša Jandrlič, 01/30 69 835 g. Andrej Kogoj in 01/30 69 836 g. Uroš Vilhar), jih poiščete **na spletni strani** <http://alea.dzs.si> ali **pošljete e-mail** na naslov tiskovine@dzs.si

Ljubljana, 25. 05. 2005

Izvršna direktorica Divizije založništva
Ada de Costa Petan

Ada Petan